

Papier:	DIN A4, Hochformat, weiß, einseitig bedruckt
Schriftart:	Empfehlung: Times New Roman
Schriftgröße:	12 Pt. (bitte nicht kleiner!)
Zeilenabstand:	1,5-zeilig für Text, 1-zeilig für Fußnoten (z.B. 10 Pt.)
Ränder:	links 2,5 cm rechts 3,0 cm oben 2,5 cm unten 2,5 cm
Seitennummerierung:	arabische Zahlen ab Kap. 1 bzw. „Einleitung“, beginnend mit „1“; Position: unten, rechts Vor der Einleitung werden die Seitenzahlen römisch angegeben; Deckblatt wird mitgezählt, aber nicht paginiert.
Hauptkapitel:	jedes Hauptkapitel (1. Gliederungsebene) beginnt - in einer Abschlussarbeit auf einer neuen Seite, - in einer Hausarbeit nach einem deutlichen Abstand
Absätze:	jeder Absatz - bildet eine inhaltliche Einheit (abgeschlossener Gedankengang) - besteht i.d.R. aus mindestens 2 Sätzen - ist in Blocksatz gesetzt, kein Erstzeileneinzug
Hervorhebungen:	- sind sparsam zu verwenden - sind einheitlich zu verwenden (fett oder <i>kursiv</i> oder gesperrt oder <u>unterstrichen</u>)
Verweis auf Fußnoten:	im laufenden Text, hochgestellt, mit kleinerer Schriftart
Fußnoten:	- werden ausschließlich für inhaltliche Verweise verwendet, nicht für bloße Quellenangaben - werden fortlaufend und durchgängig (nicht kapitelweise) nummeriert - stehen unterhalb des Haupttextes auf der jeweiligen Seite (keine Endnoten!) - sind vom laufenden Text durch Linie getrennt - Druckbild: kleine Schriftgröße (10 Pt.), 1-zeilig, Blocksatz Sparsamer Umgang mit Fußnoten – wichtige Informationen oder Hinweise gehören in den laufenden Text.