



### **LERNZIELVEREINBARUNG**

Abgabe in zweifacher Ausführung im Praxisreferat bis spätestens zwei Wochen nach Beginn des Praktikums.

Eine Kopie der genehmigten Lernzielvereinbarung kann anschließend im Praxisreferat abgeholt werden.

### Zielsetzung:

Die Lernzielvereinbarung dient der **inhaltlichen und organisatorischen Strukturierung des Praktikums** und versteht sich als **verbindlicher Rahmen** zur Gestaltung der praktischen Tätigkeit. Die in der Lernzielvereinbarung formulierten Ziele sollen allen Beteiligten helfen, Inhalte, Methoden und zeitliche Abläufe des Praktikums zu veranschaulichen und so Transparenz für den Lernprozess zu schaffen.

Die Lernzielvereinbarung bildet weiterhin die **Grundlage für die regelmäßigen Reflexionsgespräche** mit der Praxisanleitung und für das **Verfassen des Praxisberichts**.

## **Hinweise zur Erstellung:**

Die Lernzielvereinbarung soll in den ersten zwei Wochen des Praktikums von den Studierenden und der Praxisanleitung gemeinsam erarbeitet werden. Es ist hilfreich, die Lernzielvereinbarung inhaltlich entsprechend der drei Phasen des Praktikums zu gliedern:

- 1. die Orientierungs-, Einarbeitungs- und Erprobungsphase,
- 2. die Konsolidierungs- und Verselbständigungsphase (Handlungsphase)
- 3. die Abschluss- und Auswertungsphase.

Die Planung des Praktikums orientiert sich sowohl an den spezifischen Aufgaben und Lerninhalten der Praxisstelle als auch an den Interessen der Studierenden und den Lernzielen des Praxismoduls gemäß Modulhandbuch der Studien- und Prüfungsordnung.

Besonders hinsichtlich des Grades an Selbständigkeit, der Verantwortungsübernahme sowie der Komplexität der Aufgaben sollte die Praktikumsplanung entlang der benannten Lernphasen ausgerichtet sein.

Für die Formulierung der Lernziele ist eine Differenzierung nach den im Praktikum zu erwerbenden Kompetenzen sinnvoll: a) **methodische** (interventions- und/oder präventionsorientiert), b) **sozialadministrative** und c) **personale** Kompetenzen.





# Zwischen

•
(Bezeichnung, Anschrift, Telefonnummer und E-Mail-Adresse des Trägers der Ausbildungsstelle)
(Name Praxisanleiter/Praxisanleiterin)
und
(Name, Anschrift und E-Mail-Adresse der Studentin/des Studenten)
(Name, Anschifft und E-Mait-Aufesse der Studentin/des Studenten)
und
• der HTWK Leipzig, Fakultät Architektur und Sozialwissenschaften, Karl-Liebknecht-Str 145, 04277 Leipzig, wird folgende Lernzielvereinbarung vereinbart:
Praxiszeitraum:
Während des Praktikums werden in der Praxisstelle folgende methodische (interventions- und oder präventionsorientierte) Ausbildungsziele angestrebt:





Während des Praktikums werden in der Praxisstelle folgende sozialadministrative Ausbildungsziele angestrebt: Die Studentin/Der Student setzt sich in Orientierung an den genannten Ausbildungszielen folgende persönliche Lernziele:





# Weitere Vereinbarungen:

Datum	Unterschrift der Studentin/des Studenten
Datum	
	earung wird durch das Praxisreferat Sozialwissenschaften der Fo und Sozialwissenschaften der HTWK Leipzig genehmigt.
Datum	Unterschrift / Stempel Praxisreferat

4





In der nachfolgenden Tabelle bitten wir Sie, die zuvor allgemein formulierten Lernziele in den jeweiligen Lernphasen zu konkretisieren.

ORIENTIERUNGS-, EINARBEITUNGS- UND ERPROBUNGSPHASE VON	BIS	
Kennenlernen, Erfahren, Erproben		

Lernziele	Beobachtete Methoden / Umsetzung	Eigene Tätigkeiten / Aufgaben	Auswertung der Lernziele





KONSOLIDIERUNGS- UND VERSELBSTÄNDIGUNGSPHASE VO	N BIS	
Unter Anleitung werden fachliche Aufgaben zunehmend se	Ihstständig ausgeiiht und dazu nassende Le	ernziele angestreht:

Lernziele	Beobachtete Methoden / Umsetzung	Eigene Tätigkeiten / Aufgaben	Auswertung der Lernziele





ABSCHLUSS- UND AUSWERTUNGSPHASE VON	BIS
Die Abschluss- und Auswertungsphase wird wie folgt gestaltet	

Lernziele	Beobachtete Methoden / Umsetzung	Eigene Tätigkeiten / Aufgaben	Auswertung der Lernziele